

ПРОТОКОЛ №2
ЗАСІДАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ
ПРИРОДНИЧО-ГУМАНІТАРНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ
ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«УЖГОРОДСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

Від 04.02.2021 р.

Голова – Росоха Володимир Войтехович

Секретар - Якубишин Марія Віталіївна

Присутні: 28 членів педагогічної рад

Порядок денний:

1. Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії.
Доповідачі: Кравчук М.І., завідувач навчально-методичного кабінету, Монда Г.М., завідувач відділення.
2. Про результати роботи державної екзаменаційної комісії спеціальності «Туризм».
Доповідачі: Сидор Р.М., заступник директора з навчально-методичної роботи.
3. Про стан викладання фахових дисциплін спеціальності «Туризм».
Доповідачі: голова циклової комісії Роман Я.Ю.
4. Про затвердження Положення про організацію освітнього процесу у Природничо-гуманітарному фаховому коледжу ДВНЗ «УжНУ» та Положення про формування, затвердження та оновлення освітньо-професійних програм ПГФК ДВНЗ «УжНУ».
Доповідачі: Сидор Р.М., заступник директора з навчально-методичної роботи.
5. Різне.

5.1. Про затвердження Положення про Приймальну комісію ПГФК ДВНЗ «УжНУ» 2021 р.

Доповідач: Шпілька О.В. – секретарка Приймальної комісії.

5.3. Про затвердження Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової перед вищої освіти та якості освітньої діяльності в ПГФК ДВНЗ «УжНУ».

Доповідачі: Сидор Р.М., заступник директора з навчально-методичної роботи.

5.3 Про затвердження Положення про академічну доброчесність в ПГФК ДВНЗ «УжНУ».

Доповідачі: Сидор Р.М., заступник директора з навчально-методичної роботи.

1. СЛУХАЛИ: Монду Г.М., завідувача відділення, яка проаналізувала результати зимової заліково-екзаменаційної сесії за 2020-2021 н.р. у всіх академгрупах і оголосила найвищі та найвищі якісно-кількісні показники успішності.

Кравчука М.І., завідувача навчально-методичного кабінету, який оголосив список студентів, запропонованих до відрахування за результатами зимової заліково-екзаменаційної сесії.

1. УХВАЛИЛИ:

1.1 Інформацію Монди Г.М., завідувача відділення та Кравчука М.І., завідувача навчально-методичного кабінет, щодо результатів заліково-екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р. взяти до відома.

1.2 Студентів, які без поважних причин не з'явилися на заліково-екзаменаційну сесію або вчасно не ліквідували академічну заборгованість, відрахувати в усталеному порядку.

1.3 Цикловим комісіям проаналізувати причини низької успішності студентів та запропонувати більш ефективні форми навчання в умовах карантину.

Відповідальні: завідувачі відділень, голови циклових комісій.

1. ГОЛОСУВАЛИ:

ЗА – 28, ПРОТИ – 0, УТРИМАЛИСЯ- 0.

2. СЛУХАЛИ:

Сидора Р.М., заступника директора з навчально-методичної роботи, який проаналізував роботу державної екзаменаційної комісії на спеціальності «Туризм».

Роман Михайлович повідомив, що робота державної екзаменаційної комісії на спеціальності «Туризм» була проведена на належному рівні. Державні іспити: з іноземної мови та комплексний фаховий іспит проводилися протягом 25-29 січня 2021 р. Склад державної екзаменаційної комісії затверджений наказом «Про створення державних екзаменаційних комісій на 2020 р.» від 16.12.2020 р. №11.

Сидор Р.М. звернув увагу на те, що на державному іспиті з іноземної мови та комплексному фаховому іспиті було відзначено кращі відповіді – 7 студентів, інші 3 студенти показали дещо нижчий рівень підготовки щодо висвітлення питань робіт. Крім того, заступник директора розповів про те, що іспити було проведено відповідно до вимог, жодних порушень у веденні документації і проведенні не виявлено та звернув увагу на зауваження та пропозиції, зазначені членами ДЕК.

2. ВИСТУПИЛИ:

Росоха В.В., директор коледжу, наголосив на якісному проведенні та відповідній підготовці до наступних державних іспитів у 2021р.

2. УХВАЛИЛИ:

2.1 Інформацію заступника директора коледжу з навчально-методичної роботи Сидора Р.М. взяти до відома.

2.2 Обговорити зауваження та пропозиції голів ДКУ на засіданнях циклових комісій « Туристичне обслуговування» та « Іноземних мов» і врахувати в освітньому процесі даної спеціальності.

Термін :до 02.03.2021р.

Відповідальні : голови циклових комісій

2.3 Внести результати роботи державної атестаційної комісії у додатки до дипломів випускників спеціальності «Туризм»

Термін: до 01.03.2021р.

Відповідальні : завідувачі відділень Кравчук М.І., Монда Г.М.

2.4 Розробити графік та здійснити комплексну підготовку до наступних державних іспитів, сформувати склад комісій.

Відповідальні: завідувачі відділень Кравчук М.І., Монда Г.М., голови циклових комісій.

2.ГОЛОСУВАЛИ:

ЗА- 28, ПРОТИ -0, УТРИМАЛИСЬ -0.

3. СЛУХАЛИ:

Роман Я.Ю. – голову циклової комісії спеціальності «Туризм», яка розповіла про стан викладання фахових дисциплін спеціальності «Туризм». Також вона детально ознайомила присутніх з специфікою фахових дисциплін, акцентувала увагу на методичних підходах викладання.

3. УХВАЛИЛИ:

3.1 Інформацію Роман Я.Ю. – голови циклової комісії взяти до відома.

3.ГОЛОСУВАЛИ:

ЗА-27, ПРОТИ -0, УТРИМАЛИСЬ- 1

4. СЛУХАЛИ:

Сидора Р.М. заступника директора коледжу з навчально-методичної роботи, який ще раз ознайомив членів педагогічної ради з основними пунктами «Положення про організацію освітнього процесу у ПГФК ДВНЗ УжНУ» та «Положення про формування, затвердження та оновлення освітньо-професійних програм ПГФК ДВНЗ «УжНУ» і запропонував затвердити цей документ із внесеними змінами, запропонованими після детального опрацювання.

4.ВИСТУПИЛИ:

Гошовська О.І. – голова методичної ради Природничо-гуманітарного фахового коледжу «УжНУ», котра наголосила, що «Положення про організацію освітнього процесу у ПГФК ДВНЗ УжНУ» було детально опрацьовано та проаналізовано як викладачами, головами циклових комісій, методистами, так і викладачами-юристами, як один із найважливіших документів фахового навчального закладу.

4.УХВАЛИЛИ:

4.1 Інформацію заступника директора з навчально-методичної роботи Сидора Р.М. взяти до відома.

4.2 Затвердити «Положення про організацію освітнього процесу у ПГФК ДВНЗ «УжНУ»» та «Положення про формування, затвердження та оновлення освітньо-професійних програм ПГФК ДВНЗ «УжНУ»» зі змінами, внесеними головами циклових комісій.

4.3 Розмістити «Положення про організацію освітнього процесу у ПГФК ДВНЗ «УжНУ»» та «Положення про формування, затвердження та оновлення освітньо-професійних програм ПГФК ДВНЗ «УжНУ»» на сайті закладу освіти.

Терміни: до 09.02.2021р.

Відповідальні : Щербан І.І.

4. ГОЛОСУВАЛИ:

ЗА-28, ПРОТИ -0, Утримались – 0

5. СЛУХАЛИ:

Шпільку О. В. – відповідального секретаря приймальної комісії ПГФК ДВНЗ «УжНУ», яка детально ознайомила всіх присутніх із запропонованими змінами до «Положення про приймальну комісію ПГФК ДВНЗ «УжНУ» та запропонувала затвердити запропоновані зміни.

5.1 Затвердити «Положення про приймальну комісію ПГФК ДВНЗ «УжНУ» із запропонованими змінами.

5.2 Внести «Положення про приймальну комісію ПГФК ДВНЗ «УжНУ» із запропонованими змінами до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

5.3 Розмістити «Положення про приймальну комісію ПГФК ДВНЗ «УжНУ» на сайті закладу освіти.

Відповідальні : Шпілька О. В. – відповідальний секретар приймальної комісії ПГФК ДВНЗ «УжНУ»

5. ГОЛОСУВАЛИ :

ЗА-28, ПРОТИ-0, УТРИМАЛИСЬ -0

6. СЛУХАЛИ:

Сидора Р.М. заступника директора коледжу з навчально-методичної роботи, який ще раз ознайомив членів педагогічної ради з основними пунктами «Положення про академічну доброчесність в ПГФК ДВНЗ «УжНУ». та запропонував затвердити цей документ із внесеними змінами, запропонованими після детального опрацювання.

6.УХВАЛИЛИ:

6.1 Інформацію заступника директора з навчально-методичної роботи Сидора Р.М. взяти до відома.

6.2 Затвердити «Положення про академічну доброчесність в ПГФК ДВНЗ «УжНУ» зі змінами.

6.3 Розмістити «Положення про академічну доброчесність в ПГФК ДВНЗ «УжНУ» на сайті закладу освіти.

Терміни: до 09.02.2021р.

Відповідальні : Щербан І.І.

6. ГОЛОСУВАЛИ:

ЗА-28, ПРОТИ -0, Утримались – 0

7. СЛУХАЛИ:

Сидора Р.М. заступника директора коледжу з навчально-методичної роботи, який ще раз ознайомив членів педагогічної ради з основними пунктами «Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової перед вищої освіти та якості освітньої діяльності в ПГФК ДВНЗ «УжНУ» та запропонував затвердити цей документ із внесеними змінами, запропонованими після детального опрацювання.

7.УХВАЛИЛИ:

7.1 Інформацію заступника директора з навчально-методичної роботи Сидора Р.М. взяти до відома.

7.2 Затвердити «Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової перед вищої освіти та якості освітньої діяльності в ПГФК ДВНЗ «УжНУ» зі змінами.

7.3 Розмістити «Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової перед вищої освіти та якості освітньої діяльності в ПГФК ДВНЗ «УжНУ» на сайті закладу освіти.

Терміни: до 09.02.2021р.

Відповідальні : Щербан І.І.

7. ГОЛОСУВАЛИ:

ЗА-28, ПРОТИ -0, Утримались – 0

04.02.2021р.

Голова

Секретар



В.В. Росоха

М.В. Якубишин

Явочний лист
Природничо-гуманітарного фахового коледжу
Державного вищого начального закладу
«Ужгородський національний університет»

« 04 » лютого 2021 р.

1. В.Р. Росоха Володимир Войтехович – голова ради;
2. П. Папц Крістіан Степанович – заст. з навчально-виховної роботи;
3. С. Сидор Роман Михайлович – заст. з навчальної та методичної роботи;
4. М. Кравчук Михайло Іванович – зав. навчально-методичним відділом;
5. М. Монда Галина Михайлівна – завідувач відділення;
6. І. Щербан Іван Іванович – зав. лабораторіями, викладач;
7. С. Соляк Діана Валеріївна – бухгалтер коледжу;
8. В. Вайнагій Галина ^{Юлія Іванівна} Василівна – провідний бібліотекар;
9. А. Андрусь Мар'яна Володимирівна – викладач коледжу, голова ЦК;
10. А. Александра Наталія Володимирівна – викладач коледжу, голова ЦК;
11. Б. Белоусова-Зомбор Герда Ернестівна – викладач коледжу, голова ЦК;
12. Б. Білей Наталя Миколаївна вихователь коледжу;
13. Г. Гошовська Олександра Іванівна – викладач коледжу;
14. Г. Горват Валерій Васильович – викладач коледжу;
15. Д. Данько-Товтин Людмила Ярославівна – викладач коледжу, голова ЦК;
16. І. Іваниш Оксана Лук'янівна – викладач коледжу;
17. Л. Лейба Євген Васильович – викладач коледжу;
18. М. Манохіна Беата Володимирівна – викладач коледжу та голова ЦК;
19. М. Мелентьєв Валерій Федорович – викладач коледжу, голова ЦК;
20. П. Поп Ірина Миколаївна – викладач коледжу, голова ЦК;
21. Б. Бардзак Ганна Іванівна – викладач коледжу, голова ЦК;
22. С. Сатмарі Альберт Бейлович – викладач коледжу, голова ЦК;
23. Ф. Феделещак Наталія Богданівна – викладач коледжу;
24. Ш. Шпілька Оксана Василівна – викладач коледжу;
25. Х. Ходанич Мар'яна Михайлівна – викладач коледжу, голова ЦК;
26. Р. Роман Яніна Юріївна – викладач коледжу, голова ЦК;
27. Я. Якубишин Марія Віталівна – секретар;
28. С. Сочка Жанетт – голова студентської ради коледжу, студентка IV курсу спеціальність «Право»;
29. Б. Брайник Інна Анатолівна – студентка групи «Право», IV курс.