

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Природничо-гуманітарний фаховий коледж
Державного вищого навчального закладу
«Ужгородський національний університет»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Державного вищого
навчального закладу «Ужгородський
національний університет»
протокол №__ від «__» _____ 20__ р.

Голова вченої ради

_____ Володимир СМОЛАНКА

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

D Бізнес, адміністрування та право

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

D2 Фінанси, банківська справа, страхування та
фондовий ринок

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ

фаховий молодший бакалавр з фінансів,
банківської справи, страхування та фондового
ринку

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою Природничо-
гуманітарного фахового коледжу
ДВНЗ «Ужгородський національний
університет»

протокол №__ від «__» _____ 20__ р.

Голова педагогічної ради

_____ Володимир РОСОХА

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Розглянуто та схвалено

цикловою комісією фінансово-економічних та облікових дисциплін Природничо-гуманітарного фахового коледжу ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

Протокол від «__» _____ 20__ р. № ____

Голова циклової комісії _____ Натіля ТИДІР

Розглянуто та схвалено

методичною комісією Природничо-гуманітарного фахового коледжу ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

Протокол від «__» _____ 20__ р. № ____

Голова методичної комісії _____ Олександра ГОШОВСЬКА

ПОГОДЖЕНО

Студентською радою Природничо-гуманітарного фахового коледжу ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

Протокол від «__» _____ 20__ р. № ____

Голова студентської ради _____ Корнелія ФЕЧКА

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма Фінанси, банківська справа та страхування спеціальності D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра розроблена згідно з вимогами Закону України «Про фахову передвищу освіту» на основі стандарту фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 700 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр», у редакції наказу міністерства освіти і науки України від 02.04.2024р. №434.

URL:

<https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2024/04/02/D2-Finansy.bankivska.sprava.strakhuvannya.ta.fondovyy.rynok-434.vid.02.04.2024.pdf>

Розроблено робочою групою у складі:

Поп І.М, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, викладач фінансово-економічних дисциплін Природничо-гуманітарного фахового коледжу ДВНЗ «Ужгородський національний університет» – керівник робочої групи;

Бігар Н.М., спеціаліст вищої категорії, викладач економічних дисциплін Природничо-гуманітарного фахового коледжу ДВНЗ «Ужгородський національний університет» – член робочої групи;

Безносько Ю.В., спеціаліст вищої категорії, викладач фінансово-облікових дисциплін Природничо-гуманітарного фахового коледжу ДВНЗ «Ужгородський національний університет» – член робочої групи.

1. Опис освітньо-професійної програми зі спеціальності D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

1- Загальна інформація	
Повна назва закладу освіти та структурного підрозділу	Природничо-гуманітарний фаховий коледж Державного вищого навчального закладу «Ужгородський національний університет»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку
Професійна кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок Освітньо-професійна програма – Фінанси, банківська справа та страхування
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Фінанси, банківська справа та страхування
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	120 кредитів ЄКТС; термін навчання: – на основі ПЗСО – 1 рік 10 місяців; – на основі професійно-технічної освіти (скорочений термін) – 1 рік 10 місяців; – на основі БСО – 2 роки 10 місяців (з одночасним здобуттям ПЗСО)
Наявність акредитації	Державна служба якості освіти України; Сертифікат про акредитацію ОПП серія ДС №003863 від 26.07.2023 р. Строк дії до 01.07.2024 р. Рішення Акредитаційної комісії України від 06.06.2019 р., протокол №136. Наказ МОН України від 12.06.2019 р. №821.
Термін дії освітньо-професійної програми	До 01.07.2034 р.
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Розпочати навчання за програмою можуть особи, які здобули: - базову середню освіту (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки);

	<ul style="list-style-type: none"> - повну загальну середню освіту (профільну середню освіту); - професійну (професійно-технічну) освіту; - фахову передвищу освіту - вищу освіту.
Мова викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	www.college.uzhnu.edu.ua/normativni-dok/osvitni-programi Каталог вибіркових освітніх компонентів
2-Мета освітньо-професійної програми	
<p>Надання студентам знань щодо побудови фінансової системи та її ролі для розвитку економіки держави, принципів і конкретних форм організації фінансових відносин у різних сферах життєдіяльності суспільства, особливостей функціонування фінансового механізму у процесі формування та використання централізованих і децентралізованих фондів фінансових ресурсів суспільного призначення, формування вмінь та практичних навичок застосування фінансових інструментів у сфері державних фінансів і фінансів господарських одиниць, та підготовки студентів для подальшого продовження навчання і працевлаштування</p>	
3-Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	<p>Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок</p> <p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері фінансів, банківської справи та страхування, фондового ринку або у процесі навчання.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування, фондового ринку.</p> <p>Методи, методика та технології фінансової науки і практики на теоретичному і емпіричному рівнях.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-аналітичні системи та стандартні, спеціальні й галузеві програмні продукти.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Орієнтована на здобуття студентами професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей для успішного продовження навчання та здійснення професійної діяльності в майбутньому. Базується на положеннях та результатах сучасних наукових досліджень у сфері державних та корпоративних фінансів, банківської справи, страхування, інвестиційної діяльності, діяльності</p>

	фондових ринків, практиці застосування сучасних фінансових інструментів.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта з фінансів, банківської справи та страхування з поглибленою спеціальною підготовкою у сфері державних і корпоративних фінансів та функціонування фінансового ринку. Акцент робиться на адаптації та впровадженні у професійну діяльність знань, аналітичних, організаторських та підприємницьких навичок вирішення завдань фінансово-кредитної діяльності суб'єктів підприємництва та фінансової системи держави.
Особливості програми	Програма охоплює дисципліни, що передбачають поєднання теоретичних аспектів із практичними прикладами майбутньої діяльності, що дозволяє здобувачам набутти необхідних знань в галузі ціноутворення, страхування, казначейської справи, кредитування, бухгалтерського обліку та ін. Проведення частини занять з професійно-орієнтованих дисциплін передбачається на базі місцевих органів управління, фіскальної служби України в Закарпатській області, банків тощо.
4-Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009: 2010: Секція К Фінансова та страхова діяльність 64 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 64.1 Грошове посередництво 64.19 Інші види грошового посередництва 64.2 Діяльність холдингових компаній 64.3 Трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти 64.9 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 64.91 Фінансовий лізинг 64.92 Інші види кредитування 64.99 Надання інших фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 65 Страхування, перестраховання та недержавне пенсійне забезпечення, крім обов'язкового соціального страхування 65.1 Страхування 65.11 Страхування життя 65.12 Інші види страхування, крім страхування життя 65.2 Перестраховання 65.3 Недержавне пенсійне забезпечення 66 Допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг і страхування 66.11 Управління фінансовими ринками

	<p>66.12 Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах</p> <p>66.19 Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування і пенсійного забезпечення.</p> <p>66.2 Допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення</p> <p>66.21 Оцінювання ризиків та завданої шкоди</p> <p>66.22 Діяльність страхових агентів та брокерів</p> <p>66.3 Управління фондами</p> <p>Фахівець здатний виконувати зазначену професійну роботу за Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі</p> <p>3411 Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій</p> <p>3412 Страхові агенти</p> <p>3419 Інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі</p> <p>343 Технічні фахівці в галузі управління</p> <p>3439 Інші технічні фахівці в галузі управління</p> <p>344 Державні інспектори</p> <p>3442 Інспектори податкової служби</p> <p>4212 Касири в банках та інкасатори і може займати первинні посади:</p> <p>3411 Брокер</p> <p>3411 Дилер</p> <p>3411 Фахівець з біржових операцій</p> <p>3411 Фахівець з ведення реєстру власників іменних цінних паперів</p> <p>3411 Фахівець з депозитарної діяльності</p> <p>3411 Фахівець з фінансово-економічної безпеки</p> <p>3411 Фахівець-організатор торгівлі на ринку цінних паперів</p> <p>3412 Агент страховий</p> <p>3412 Страхувальник</p> <p>3419 Інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей</p> <p>3419 Інспектор кредитний</p> <p>3419 Інспектор обмінного пункту</p> <p>3429 Агент податковий</p> <p>3433 Бухгалтер</p> <p>3433 Касир-експерт</p> <p>3439 Інспектор-ревізор</p> <p>3439 Ревізор</p> <p>3439 Інспектор з інвентаризації</p> <p>3442 Інспектор з контролю за цінами</p> <p>3442 Ревізор-інспектор податковий</p> <p>4212 Касири в банках та інкасатори</p> <p>4212 Касир (в банку)</p> <p>4212 Контролер у банку</p> <p>4212 Касир-операціоніст</p>
Академічні права випускників	Випускники мають право продовжити навчання за початковим рівнем (короткий цикл) або першим

	(бакалаврським) рівнем вищої освіти, або за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.
5-Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Освітньо-професійна програма передбачає студентоцентроване, професійно-орієнтоване, практико-орієнтоване навчання, елементи дистанційного навчання, самонавчання. Форми організації освітнього процесу: лекції, семінари, практичні та лабораторні роботи, самостійна робота, курсова робота, індивідуальні заняття, консультації, навчальна та виробнича практики.
Оцінювання	Види контролю: вхідний, поточний, самоконтроль, підсумковий (екзамен / диференційований залік), семестровий. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестування, захист робіт (лабораторних, практичних, курсової), кваліфікаційний іспит. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та 100-бальною шкалою.
6-Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку, або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

	<p>ЗК5. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p>
<p>Спеціальні компетентності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК2. Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства.</p> <p>СК3. Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури.</p> <p>СК4. Розуміння принципів організації фінансових відносин.</p> <p>СК5. Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку.</p> <p>СК6. Здатність складати й аналізувати фінансову звітність.</p> <p>СК7. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК9. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК10. Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p>СК12. Здатність використовувати новітні інструменти та технології у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p>
<p align="center">7- Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	
<p>РН 01. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p>	

- PH 02. Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності.
- PH 03. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.
- PH 04. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.
- PH 05. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.
- PH 06. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.
- PH 07. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- PH 08. Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.
- PH 09. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.
- PH 10. Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- PH 11. Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію.
- PH 12. Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- PH 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку для досягнення спільної мети.
- PH 14. Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.
- PH 15. Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань

8-Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення	Реалізація освітньо-професійної програми забезпечена педагогічними працівниками, з яких більше 50% працюють за основним місцем роботи, з урахуванням їх освітньої та/або професійної кваліфікації. Відповідність кваліфікації визначається спеціальністю згідно з документом про вищу освіту або науковий ступінь, або досвідом практичної роботи за відповідним фахом не менше п'яти років (крім педагогічної чи науково-педагогічної діяльності). Не менше трьох педагогічних працівників, які працюють у закладі освіти за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію, яка відповідає спеціальності, з яких не менш як дві особи мають вищу педагогічну категорію. Педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації та атестацію відповідно чинного законодавства.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє здійснювати реалізацію освітньо-професійної програми спеціальності у повному обсязі. Освітній процес відбувається в лекційних аудиторіях, аудиторіях для практичних та семінарських занять, лабораторіях, комп'ютерних класах, що забезпечені мультимедійною технікою

	загального користування, а також комп'ютерами, що підключені до мережі Internet. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура (їдальня, буфет, актові зали, спортивні зали, гуртожиток). Кількість місць у гуртожитку відповідає вимогам. Приміщення та аудиторії відповідають будівельним і санітарним нормам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою; офіційний веб-сайт www.college.uzhnu.edu.ua/ , наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін у т.ч. у системі дистанційного навчання
9-Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року
Міжнародна кредитна мобільність	Не передбачено

2. Перелік освітніх компонентів і логічна послідовність їх виконання

2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
<i>Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності</i>			
ОК1	Основи філософських знань	2	залік
ОК2	Історія України	1,5	екзамен
ОК3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	1,5	екзамен
ОК4	Культурологія	1,5	залік
ОК5	Соціологія	1,5	залік
ОК6	Основи правознавства	1,5	залік
ОК7	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	залік
ОК8	Фізичне виховання	4	залік
ОК9	Політична економія	3,5	екзамен
ОК10	Вища математика	3	екзамен
ОК11	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	залік
ОК12	Бухгалтерський облік	3,5	залік
ОК13	Статистика	1,5	залік
ОК14	Основи екології	1,5	залік
ОК15	Безпека життєдіяльності	1,5	залік

		Всього:	35	
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності				
OK16	Банківські операції		6	екзамен
OK17	Податкова система		4	екзамен
OK18	Фінанси		4	екзамен
OK19	Гроші і кредит		4	екзамен
OK20	Бюджетна система		4	екзамен
OK21	Казначейська справа		3,5	залік
OK22	Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках		4	екзамен
OK23	Страхові послуги		4	залік
OK24	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах		5	екзамен
OK25	Охорона праці		1,5	екзамен
OK26	Навчальна практика		4,5	залік
OK27	Виробнича практика		10,5	залік
		Всього:	55	
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:			90	

1	2	3	4
Вибіркові освітні компоненти ОПІ (за вибором закладу освіти)			
Вибіркові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
BK1	Психологія	1,5	залік
BK2	Політологія	1,5	залік
BK3	Економіка підприємства	3,5	екзамен
BK4	Менеджмент	1,5	залік
		Всього:	8
Вибіркові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
BK5	Фінансове право	3	залік
BK6	Ціноутворення	3	залік
BK7	Облік і звітність у бюджетних установах	4	екзамен
		Всього:	10
Вибіркові освітні компоненти ОПІ (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
Вибіркові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
BK8	Фінанси підприємства	1,5	залік
	Фінансовий консалтинг*		
BK9	Маркетинг	1,5	залік
	Етика маркетингу*		
		Всього:	3
Вибіркові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
BK10	Контроль і ревізія	3	екзамен
	Фінансово-господарський контроль*		

ВК11	Основи аудиту	3	залік
	Грошово-кредитні системи зарубіжних країн*		
ВК12	Фінансова статистика	3	залік
	Економічна статистика*		
Всього:		9	
Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів:		30	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП:		120	

* Альтернативні навчальні дисципліни, які обирають здобувачі освіти з каталога вибірових освітніх компонентів. При цьому здобувачі фахової передвищої освіти, які планують у подальшому вступати до закладів вищої освіти, мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для здобувачів вищої освіти, за погодженням з керівником закладу фахової передвищої освіти.

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

1 курс		2 курс	
I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр
OK2	OK1	OK3	OK7
OK4	OK5	OK7	OK16
OK6	OK7	OK8	OK17
OK7	OK8	OK16	OK23
OK8	OK11	OK19	OK24
OK9	OK12	OK21	OK27
OK10	OK13	OK22	ВК7
OK11	OK14	OK24	ВК10
OK15	OK20	ВК2	ВК11
OK18	OK25	ВК5	ВК12
ВК1	OK26	ВК6	
ВК4	ВК3	ВК8	
	ВК9		

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти ОПП Фінанси, банківська справа та страхування, спеціальності D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. Кваліфікаційний

іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП.

Заклад освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фахового молодшого бакалавра з фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У Природничо-гуманітарному фаховому коледжі ДВНЗ «Ужгородський національний університет» функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки

здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективною системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

5. Вимоги професійних стандартів (відсутній)

6. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6	BK7	BK8	BK9	BK10	BK11	BK12					
ЗК1	*	*	*	*	*	*	*		*					*	*		*	*	*	*	*				*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
ЗК2	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*	*										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ЗК3	*	*	*	*	*	*						*				*	*	*	*	*	*		*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ЗК4							*																				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ЗК5	*		*	*	*	*	*		*		*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ЗК6	*		*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ЗК7										*	*		*			*					*			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ЗК8	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК1									*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК2			*			*			*			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК3									*			*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК4									*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК5												*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК6												*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК7												*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК8											*		*			*						*			*		*		*		*		*		*		*		*		*		*	
СК9												*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК10			*				*				*	*	*			*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК11	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК12																*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

**7. Матриця відповідності результатів навчання освітнім
компонентам освітньо-професійної програми**

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6	BK7	BK8	BK9	BK10	BK11	BK12			
PH1	*	*	*	*	*	*	*	*	*					*	*		*	*	*	*					*	*	*	*	*		*	*	*			*		*				
PH2	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH3									*			*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*		*				*	*	*		*	*	*			
PH4									*							*	*	*	*	*	*		*	*		*	*					*						*				
PH5						*			*			*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*			
PH6	*		*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH7										*	*		*			*					*			*		*	*													*		
PH8	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH9												*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*		*				*	*	*	*		*	*	*		
PH10												*									*	*	*			*	*							*								
PH11												*			*	*	*	*	*	*	*	*	*			*	*					*						*				
PH12												*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH13			*				*				*	*			*						*	*	*		*	*	*		*		*		*		*		*		*			
PH14											*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*		*		*		*		*	*	*	*	*	*	*	
PH15	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

8. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																			
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності											
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12
PH1	*	*																		
PH2	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
PH3		*			*				*	*	*	*			*					*
PH4					*				*		*	*								*
PH5	*					*				*				*	*		*		*	*
PH6						*		*	*	*			*	*	*	*				*
PH7							*	*							*		*	*		
PH8			*	*			*	*	*				*	*	*	*		*	*	*
PH9						*		*		*			*	*	*	*				
PH10					*	*	*	*	*	*			*	*			*			
PH11						*		*	*					*		*				*
PH12																	*	*		*
PH13					*			*									*	*		
PH14							*									*			*	
PH15					*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*